

COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

Deliberazione n. 3 del 30/11/2020

OGGETTO: RILEVAZIONE DELLA MASSA PASSIVA DEL COMUNE DI CASORIA AI SENSI DELL'ART. 254 COMMA 2 DEL DEC. LGS. 267/2000 E S.M.I.- APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E MODELLO DI DOMANDA

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di novembre, alle ore 08,20, in videoconferenza, si è riunita, ai sensi dell'art. 252 del decreto legislativo 18.08.2000, n.267, la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020, nelle persone di:

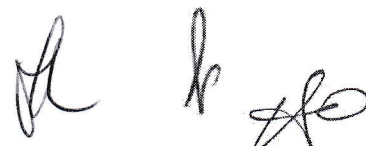
Componente	Presente	Assente
Dott.ssa Lorena Pergolari	X	
Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro	X	
Dott. Antimo Orefice	X	

Assume le funzioni di segretario verbalizzante, la dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso:

- che il comune di Casoria, con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 05.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 244 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento progressivo, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;
- che in data 24 e 25 novembre 2020 il citato Decreto presidenziale di nomina è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione straordinaria di Liquidazione;
- che con Deliberazione n. 1 del 25.11.2020 la Commissione straordinaria per la Liquidazione ha provveduto al formale insediamento ed alla nomina del Presidente;
- che con deliberazione n. 2 del 25.11.2020 è stato approvato il regolamento relativo alla gestione delle sedute del summenzionato OSL in videoconferenza;



- che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'art. 254, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, l'Organo straordinario di liquidazione, entro 10 giorni dalla data di insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività, mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione dedicata all'OSL, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare entro un termine perentorio di 60 (sessanta) giorni, prorogabile per una sola volta di ulteriori 30 (trenta) giorni con provvedimento motivato dello stesso Organo, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del debito, il relativo importo ed eventuali cause di prelazione;

DATO ATTO CHE:

l'Organo Straordinario di Liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, ossia entro il 31.12.2019;

-la massa passiva di propria competenza è costituita da:

- a) debiti di bilancio al 31.12.2019;
- b) debiti fuori bilancio al 31.12.2019;
- c) debiti derivanti da procedure dichiarate estinte dal giudice dell'esecuzione;
- d) debiti derivanti da transazioni compiute dall'Organo straordinario di Liquidazione.

- la determinazione della massa attiva è effettuata sulla base di:

- a) fondo di cassa alla data di dichiarazione del dissesto, rideterminato come per legge;
- b) residui attivi riaccertati in via straordinaria dall'ente ed ancora da riscuotere ;
- c) ratei dei mutui disponibili;
- d) entrate derivanti da nuovi accertamenti per imposte, tasse e canoni patrimoniali riferite al periodo di competenza dell'organo straordinario di liquidazione, non prescritte, ancora da riscuotere;
- e) proventi da alienazione di beni patrimoniali disponibili individuati sulla base dell'inventario dei beni dell'Ente, di qualsiasi atto o scrittura patrimoniale, delle risultanze del catasto o di altri pubblici uffici, nonché di ogni altra risultanza scritta o verbale;
- f) proventi della cessione di attività produttive;
- g) eventuali quote di avanzo di amministrazione;
- h) eventuali contributi straordinari.

RITENUTO di procedere all'approvazione di apposito schema di avviso;

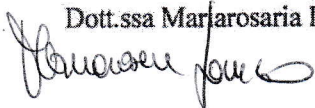
Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 2. di approvare l'allegato avviso di avvio della procedura di rilevazione delle passività del Comune di Casoria al 31.12.2019 (all. n. 1), unitamente ai fac simile dei modelli di istanza di ammissione (all.n. 2-3), che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, disponendone l'affissione pubblica, anche murale, nonché sul sito istituzionale dell'ente, all'albo pretorio on-line, nell'apposita sezione del sito dell'ente dedicata all'organo straordinario di liquidazione e sugli organi di stampa (almeno un quotidiano locale e uno nazionale);
 3. di autorizzare il comune di Casoria ad anticipare le spese necessarie alla pubblicazione a mezzo stampa del suddetto avviso pubblico, in considerazione della indisponibilità di fondi da parte di questo O.S.L. alla data odierna;
 4. di demandare all'Ufficio Segreteria dell'ente la pubblicazione, ai sensi dell'art. 124 del TUEL, della presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 378/93 sull'albo pretorio dell'ente, sul sito istituzionale dell'ente, nonché nella sezione dedicata alla procedura di liquidazione;
 5. di demandare, altresì, all'ufficio segreteria dell'Ente la trasmissione della presente deliberazione ai seguenti uffici/organi:
 - a. Ministero dell'Interno- Dipartimento per gli affari interni e territoriali- Direzione Centrale per la Finanza Locale;
 - b. Prefettura- Ufficio Territoriale del Governo di Napoli;
 - c. Corte dei Conti- Sezione regionale di controllo per la Campania;
 - d. Corte dei Conti- Procura regionale per la Campania;
 - e. Sindaco e Presidente del Consiglio Comunale del Comune di Casoria;
 - f. TAR sezione di Napoli;
 - g. Presidente del Tribunale di Napoli;
 - h. Ufficio del Giudice di Pace di Casoria
 - i. Tesoriere del comune di Casoria;
 - l. Collegio dei revisori del comune di Casoria;
 - m. ai dirigenti ed ai competenti uffici del Comune di Casoria;
- Alle ore 08.45 la seduta è sciolta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale mediante acquisizione digitale della firma autografa.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

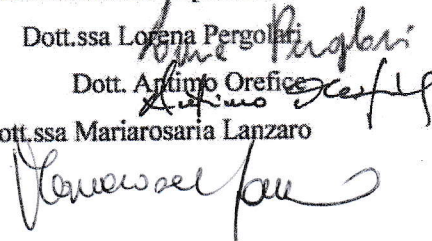


La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott.ssa Lorenza Pergolati

Dott. Antonio Orefice

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro



COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

All.n. 1 delibera n. 3/2020

AVVISO

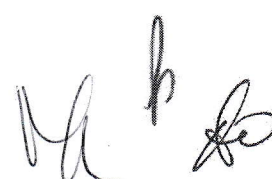
OGGETTO: RILEVAZIONE DELLA MASSA PASSIVA DEL COMUNE DI CASORIA AI SENSI DELL'ART. 254 COMMA 2 DEL DEC. LGS. 267/2000 E S.M.I.

Premesso:

- che il comune di Casoria, con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 05.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 244 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;
- che in data 24 e 25 novembre 2020 il citato Decreto presidenziale di nomina è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione straordinaria di Liquidazione;
- che con Deliberazione n. 1 del 25.11.2020 la Commissione straordinaria per la Liquidazione ha provveduto al formale insediamento ed alla nomina del Presidente;
- che con deliberazione n. 2 del 25.11.2020 è stato approvato il regolamento relativo alla gestione delle sedute del summenzionato OSL in videoconferenza;

VISTI

il D. Lgs. 18.02.2000, n. 267;
l'art. 36, comma 2, del D.L. 24 aprile 2017 n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017 n. 96;
il D.P.R. 24.08.1993 n. 378;
il verbale di insediamento di questo Organo in data 20.10.2020;



CONSIDERATO

che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'art. 254, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, l'Organo Straordinario di liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività al 31.12.2019, mediante l'affissione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dedicate all'OSL, e anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del proprio credito

INVITA

chiunque ritenga di averne diritto a presentare, nelle forme consentite dalla legge (consegna del plico direttamente al protocollo del Comune in orario d'ufficio, ovvero a mezzo raccomandata postale, ovvero via PEC al seguente indirizzo: oslcasoria@pec.comune.casoria.na.it), entro il termine perentorio di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune, un'istanza di ammissione alla massa passiva, in carta libera indirizzata alla **Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Casoria, Piazza Cirillo, 1 80026 - Casoria NA** di cui si allega *fac simile*, scaricabile dal sito dell'Ente, corredata da idonea documentazione contenente:

- 1 - generalità complete o ragione sociale e indirizzo;
- 2 - oggetto del credito vantato nei confronti del Comune di Casoria;
- 3 - importo del credito eventualmente distinto in quota capitale ed accessori;
- 4 - indicazione della data in cui è sorto il credito;
- 5 - idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del credito nei confronti dell'ente;
- 6 - eventuale esistenza di cause di prelazione;
- 7 - eventuali atti interruttivi della prescrizione.

Casoria, 30 novembre 2020

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott.ssa Lorena Pergolari

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

Dott. Antimo Orfice

Antimo Orfice

COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

ALL. 2 – delibera n. 3 /2020

**ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI CASORIA**
Piazza Cirillo, 1
80026 – CASORIA (NA)

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto _____, in qualità di
_____ della ditta _____,
residente a _____,
codice fiscale/partita IVA _____,
recapito telefonico _____, mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di Casoria, dell'importo complessivo di € _____.

A tal fine dichiara:

Oggetto del credito: _____;
Epoca in cui è sorto il credito: _____;
Importo del credito distinto per capitale ed accessori: _____;
Tipo ed estremi del documento che comprova il credito: _____;
Cause di prelazione ex art. 2745 e segg. c.c.(si/no): _____;
Atti interruttivi della prescrizione: _____;
Altro: _____;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- fotocopie fatture
- buoni d'ordine
- bolle di consegna
- atti interruttivi della prescrizione
- titoli esecutivi
- altro.

Data _____

Firma _____

COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

ALL. 3 - delibera n. 3 /2020

(Per crediti derivanti da rapporto di lavoro subordinato)

ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI CASORIA (NA)
per il tramite dell'Ufficio del
Personale

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto _____, in qualità di
dipendente del Comune, in servizio presso l'Ufficio _____ residente a
_____ codice
fiscale _____ recapito
telefonico _____ mail

CHIEDE

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di Casoria dell'importo
complessivo di _____ €

A tal fine dichiara:
Oggetto del credito _____;

Epoca in cui è sorto il credito: _____;

Importo del credito distinto per capitale ed accessori: _____;

Tipo ed estremi del documento che comprova il credito: _____;

Atti interruttivi della prescrizione: _____;

altro: _____;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- atti interruttivi della prescrizione
- titoli esecutivi
- altro.

Data _____

FIRMA

COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

All.n. 1 delibera n. 3/2020

AVVISO

OGGETTO: RILEVAZIONE DELLA MASSA PASSIVA DEL COMUNE DI CASORIA AI SENSI DELL'ART. 254 COMMA 2 DEL DEC. LGS. 267/2000 E S.M.I.

Premesso:

- che il comune di Casoria, con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 05.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 244 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;
- che in data 24 e 25 novembre 2020 il citato Decreto presidenziale di nomina è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione straordinaria di Liquidazione;
- che con Deliberazione n. 1 del 25.11.2020 la Commissione straordinaria per la Liquidazione ha provveduto al formale insediamento ed alla nomina del Presidente;
- che con deliberazione n. 2 del 25.11.2020 è stato approvato il regolamento relativo alla gestione delle sedute del summenzionato OSL in videoconferenza;

VISTI

- il D. Lgs. 18.02.2000, n. 267;
- l'art. 36, comma 2, del D.L. 24 aprile 2017 n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017 n. 96;
- il D.P.R. 24.08.1993 n. 378;
- il verbale di insediamento di questo Organo in data 20.10.2020;

CONSIDERATO

che ai fini della formazione del piano di rilevazione della massa passiva, ai sensi dell'art. 254, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, l'Organo Straordinario di liquidazione, entro dieci giorni dalla data dell'insediamento, deve dare notizia dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività al 31.12.2019, mediante l'affissione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dedicate all'OSL, e anche a mezzo stampa, invitando chiunque ritenga di averne diritto a presentare, entro un termine perentorio di sessanta giorni, la domanda in carta libera atta a dimostrare la sussistenza del proprio credito

INVITA

chiunque ritenga di averne diritto a presentare, nelle forme consentite dalla legge (consegna del plico direttamente al protocollo del Comune in orario d'ufficio, ovvero a mezzo raccomandata postale, ovvero via PEC al seguente indirizzo: oslcasoria@pec.comune.casoria.na.it), entro il termine perentorio di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune, un'istanza di ammissione alla massa passiva, in carta libera indirizzata alla **Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Casoria, Piazza Cirillo, 1 80026 - Casoria NA** di cui si allega *fac simile*, scaricabile dal sito dell'Ente, corredata da idonea documentazione contenente:

- 1 - generalità complete o ragione sociale e indirizzo;
- 2 - oggetto del credito vantato nei confronti del Comune di Casoria;
- 3 - importo del credito eventualmente distinto in quota capitale ed accessori;
- 4 - indicazione della data in cui è sorto il credito;
- 5 - idonea documentazione atta a dimostrare la sussistenza del credito nei confronti dell'ente;
- 6 - eventuale esistenza di cause di prelazione;
- 7 - eventuali atti interruttivi della prescrizione.

Casoria, 30 novembre 2020

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott.ssa Lorena Pergolari

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

Dott. Antimo Orefice

COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

ALL. 2 – delibera n. 3 /2020

ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI CASORIA
Piazza Cirillo, 1
80026 – CASORIA (NA)

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto _____, in qualità di

_____ della ditta _____,

residente a _____,

codice fiscale/partita IVA _____,

recapito telefonico _____, mail _____,

CHIEDE

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di Casoria, dell'importo complessivo di € _____.

A tal fine dichiara:

Oggetto del credito: _____;

Epoca in cui è sorto il credito: _____;

Importo del credito distinto per capitale ed accessori: _____;

Tipo ed estremi del documento che comprova il credito: _____;

Cause di prelazione ex art. 2745 e segg. c.c.(si/no): _____;

Atti interruttivi della prescrizione: _____;

Altro: _____;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- fotocopie fatture
- buoni d'ordine
- bolle di consegna
- atti interruttivi della prescrizione
- titoli esecutivi
- altro.

Data _____

Firma _____

COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

ALL. 3 – delibera n. 3/2020

(Per crediti derivanti da rapporto di lavoro subordinato)

ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI CASORIA (NA)
per il tramite dell'Ufficio del
Personale

Oggetto: Istanza di ammissione alla massa passiva.

Il sottoscritto _____, in qualità di
dipendente del Comune, in servizio presso l'Ufficio _____ residente a
_____ codice
fiscale _____ recapito
telefonico _____ mail

CHIEDE

l'ammissione alla massa passiva del proprio credito vantato nei confronti del Comune di Casoria dell'importo
complessivo _____ di _____ €

A tal fine dichiara:

Oggetto del credito _____;

Epoca in cui è sorto il credito: _____;

Importo del credito distinto per capitale ed accessori: _____;

Tipo ed estremi del documento che comprova il credito: _____;

Atti interruttivi della prescrizione: _____;

altro: _____.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- atti interruttivi della prescrizione
- titoli esecutivi
- altro.

Data _____

FIRMA
